

PHỤ LỤC IX

(Kèm theo kế hoạch giáo dục số 266/KH-THPTLTT ngày 28/8/2026)

SỞ GD&ĐT TỈNH NINH BÌNH
TRƯỜNG THPT LÝ TỰ TRỌNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 269/KH-THPTLTT

Ninh Bình, ngày 03 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Dạy thêm học thêm năm học 2026-2027

(Bồi dưỡng HSG văn hoá, TDTT, QPAN, ôn thi TN THPT, phụ đạo học sinh chưa đạt sau mỗi học kì)

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGD&ĐT ngày 24/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường trung học phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư 22/2021/TT-BGD&ĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT v/v Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quy định dạy thêm, học thêm ban hành kèm theo Thông tư 29/TT/2024/BGD&ĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư 19/2026/TT-BGD&ĐT ngày 31/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư 29/TT/2024/BGD&ĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Quyết định số 116/QĐ-UBND ngày 18/09/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình ban hành Quy định về dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

Quyết định số 3032/QĐ-UBND ngày 14/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2026-2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;

Công văn số 3425/SGD&ĐT-GDTrH ngày 22/8/2026 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2026-2027; Kế hoạch số 161/KH-SGD&ĐT ngày 20/8/2026 của Sở GD&ĐT về Kế hoạch tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2026-2027;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường, nguyện vọng của học sinh.

Trường THPT Lý Tự Trọng xây dựng kế hoạch Dạy thêm học thêm năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Với học sinh tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi: Học sinh được củng cố, nâng cao kiến thức kĩ năng, năng lực, năng khiếu, sở trường đáp ứng các kì thi mức độ cao nhằm nâng cao chất lượng tham thi HSG các mặt;

- Với học sinh lớp 12 dự thi TN THPT: Học sinh được hệ thống, củng cố kiến thức cơ bản, từng bước hoàn thiện nâng cao kiến thức, kỹ năng làm bài, giải quyết vấn đề bám sát yêu cầu cần đạt của CT GDPT 2028, cấu trúc đề thi TN THPT nhằm đạt kết quả cao trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2027 và xét tuyển vào ĐH.

- Với học sinh chưa đạt: Củng cố, hệ thống kiến thức, kĩ năng theo yêu cầu cần đạt của CT GDPT 2018

2. Yêu cầu

- Hoạt động dạy thêm, học thêm cho học sinh được tổ chức thực hiện đúng theo quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và đào tạo và Thông tư 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư 29/TT/2024/BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024; Quyết định số 116/QĐ-UBND ngày 18/09/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình ban hành Quy định về dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

- Nội dung DTHT phải bám sát theo yêu cầu cần đạt của CT GDPT 2018, yêu cầu các kì thi HSG, hướng dẫn thi TN THPT của Sở GDĐT, Bộ GDĐT, nội dung DTHT phải đảm bảo các mức độ phân hóa trình theo độ học sinh;

- Các tổ nhóm chuyên môn, kế hoạch bài dạy phải được xây dựng kế hoạch chi tiết và phải được kí duyệt trước khi lên lớp. 100% kế hoạch bài dạy của giáo viên phải được thiết kế dạy học phân hoá thành nhóm hoạt động, chú trọng hoạt động học của học sinh.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

Sự hỗ trợ từ bên ngoài: Nhận được sự quan tâm, đầu tư mạnh mẽ từ các cấp ủy, chính quyền địa phương đối với sự nghiệp giáo dục, sự quan tâm của các bậc cha mẹ học sinh.

Đội ngũ nhân sự: 100% giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn, nhiệt tình, trách nhiệm, luôn chú trọng tìm tòi đổi mới phương pháp giảng dạy quan tâm đến học sinh.

Cơ sở vật chất & xã hội hóa: Cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng đủ cho giảng dạy; cha mẹ học sinh luôn đồng hành, ủng hộ kinh phí để tu bổ trường lớp.

2. Khó khăn

Chất lượng đầu vào: Một số ít học sinh chất lượng đầu vào còn thấp, ý thức tự giác học tập còn hạn chế.

Chất lượng đội ngũ: Tình trạng thừa thiếu giáo viên cục bộ; một số ít còn hạn chế về CNTT, chuyên đổi số và sử dụng AI.

Điều kiện trang thiết bị: Nguồn kinh phí hạn hẹp, thiết bị dạy học (đặc biệt cho chương trình GDPT 2018) chưa đồng bộ, nhiều thiết bị thí nghiệm đã xuống cấp.

Sự phối hợp của gia đình: Đa số CMHS làm nông nghiệp, công nhân, điều kiện kinh tế khó khăn, một số CMHS đi làm ăn ở xa nên việc phối hợp với nhà trường để quản lý, giáo dục con cái còn nhiều hạn chế.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi văn hoá, TDTT, Hội thao QPAN

a) Chỉ tiêu

- Học sinh giỏi văn hoá 12: Xếp top 20 trường THPT top đầu toàn tỉnh;

- Học sinh giỏi TDTT: Xếp top 25, đạt giải Ba toàn đoàn;

- Hội thao QPAN: Xếp top 30

b) Đối tượng

- Học sinh được lựa chọn tham gia theo từng nội dung đã quy định, phù hợp yêu cầu các kỳ thi, có đơn đăng kí theo quy định

c) Nội dung bồi dưỡng

- Bồi dưỡng các đội tuyển Học sinh giỏi văn hoá Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, KTKL, Tin học, Tiếng Anh

- Bồi dưỡng các đội tuyển: Học sinh giỏi TDTT theo các nội dung thi đấu, Hội thao Quốc phòng an ninh

d) Thời lượng bồi dưỡng

- Với các môn HSG văn hoá 12: 2 tiết/tuần/môn-đội (quy 4 tiết/tuần), thực hiện ít nhất 18 tuần đến khi học sinh dự thi. Bồi dưỡng vào sáng Thứ 7 hàng tuần theo TKB

- Với môn thi TDDT: 2 tiết/tuần (quy 4 tiết/tuần), tối thiểu bồi dưỡng 3 nội dung dự thi, thực hiện ít nhất 18 tuần (quy bằng 2 đội HSG văn hoá). Bồi dưỡng vào Chiều Thứ 5 hoặc Chiều thứ 6 hàng tuần theo TKB

- Với hội thao QPAN cấp tỉnh: 2 tiết /tuần (quy thành 4 tiết/tuần), tối thiểu bồi dưỡng 18 tuần. Bồi dưỡng vào Chiều Thứ 5 hoặc Chiều thứ 6 hàng tuần theo TKB

đ) Phân công phụ trách

STT	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Môn	Toán	Vật lí	Hoá học	Sinh học	Ngữ văn	Lịch sử	Địa lí	KTPL	Tin học	Ngoại ngữ
Phân công	Đc Trang Đc Liên	Đc Mai	Đc Đào	Đc Hạnh	Đc Hiền	Đc Duyên Đc Thư	Đc Tươi Đc Hiền	Đc Ngát	Đc Thom	Đc Thanh

e) Giải pháp nâng cao chất lượng

Giai đoạn 1: Giáo viên bồi dưỡng theo chuyên đề, chủ đề hoàn thiện và nâng cao kiến thức kĩ năng, năng lực, sở trường

Giai đoạn 2: Giáo viên bồi dưỡng tập trung giải quyết các đề cụ thể, các nội dung thi đấu – hội thao cụ thể

Giai đoạn đan xen: Nhà trường, tổ chuyên môn tổ chức thi thử cấp trường hàng tháng, giao lưu cấp cụm và các trường có chất lượng cao từ 2-3 lần để học hỏi, rút kinh nghiệm

Nhà trường căn cứ nguồn ngân sách theo quy định hỗ trợ việc mua sắm, in ấn tài liệu, phương tiện bồi dưỡng, tập huấn, tập luyện, tổ chức thi thử cho giáo viên và học sinh, tổ chức đưa học sinh dự thi. Ngoài ra không ngừng kêu gọi các tổ chức cá nhân hỗ trợ nâng cao chất lượng bồi dưỡng.

Phát động thi đua và khen thưởng kịp thời các em học sinh, giáo viên bồi dưỡng đạt thành tích trong công tác bồi dưỡng, dự thi HSG.

2. Ôn thi TN THPT

a) Chỉ tiêu

- Tỷ lệ tốt nghiệp: 100% .

- Điểm trung bình các môn thi TN THPT của trường có thứ tự xếp hạng ≤ 15 (**tổng số trường THPT trong toàn tỉnh Ninh Bình**).

b) Đối tượng: Học sinh lớp 12 và có đơn

Thống kê tại thời điểm khảo sát trước ngày 28/8/2026. Trong quá trình dạy ôn tập nếu học sinh có thay đổi sẽ cập nhật vào cột ghi chú, cụ thể như sau:

STT	Môn	Số lượng HS đăng kí ôn tập	Số lớp	Ghi chú
1	Ngữ văn	439	11	
2	Toán	439	11	439
3	Tiếng Anh	111	3	
4	Vật lí	290	8	
5	Hóa học	272	7	
6	Sinh học	11	1	
7	Lịch sử	71	2	
8	Địa lí	78	2	
9	GDKTPL	0	0	
10	Tin học	0	0	

11	Công nghệ	0	0	
----	-----------	---	---	--

c) Nội dung bồi dưỡng
Củng cố kiến thức, kiến thức, kĩ năng, năng lực bám sát yêu cầu cần đạt CT GDPT 2018 và yêu cầu kì thi TN THPT, xét tuyển ĐH.

d) Thời lượng ôn tập

- Tổng số tuần ôn thi TN THPT năm 2027: 35 tuần,
- Dự kiến 2 tiết/môn/tuần

đ) Phân công giáo viên dạy

STT	Môn	Giáo viên (đồng chí)	Ghi chú
1	Toán	Trang T, Hiền T, Hà T, Hương T, Tú T, Cúc, Vân	
2	Ngữ văn	Thuỷ V, Hiền V, Huệ, Oanh, Hoà	
3	Tiếng Anh	Thanh, Dung A	
4	Lịch sử	Duyên S, Thư	
5	Địa lí	Tươi Đ, Hiền Đ, Hoa Đ	
6	Vật lí	Mai, Quý, Trang L, Phương L, Hiền L	
7	Hoá học	Đào, Linh, Mậu, Minh P	
8	Sinh học	Hạnh	
9	KTPL		
10	Tin học		
11	Công nghệ		

e) Giải pháp nâng cao chất lượng ôn thi TN THPT

Thực hiện phân chia thành các giai đoạn ôn tập

Giai đoạn 1: Ôn tập cuốn chiếu & Củng cố nền tảng (Dự kiến từ tháng 9/2026 - Tháng 2/2027)

* Mục tiêu:

- Hệ thống hóa toàn bộ kiến thức trọng tâm trong chương trình (tập trung chính vào lớp 12 và các phần liên quan đến kiến thức của lớp 10, 11); đảm bảo học sinh nắm chắc lý thuyết cơ bản và các dạng bài tập nền tảng.

- Bổ sung các khoảng trống kiến thức, giúp 100% học sinh đạt mức độ Nhận biết và Thông hiểu; làm tiền đề vững chắc cho giai đoạn phân hóa và luyện đề nâng cao.

- Định hình thói quen, phương pháp tự học và kỹ năng làm bài tập theo đúng cấu trúc, ma trận đề thi Tốt nghiệp THPT.

* Hình thức:

- Ôn tập theo chuyên đề cuốn chiếu: Dạy đến đâu củng cố chắc đến đó; tổ chức ôn tập theo từng chủ đề/chương kết hợp giữa lý thuyết cốt lõi và bài tập ứng dụng trực tiếp trên lớp.

- Phân hóa đối tượng: Tổ chức dạy ôn tập, phụ trách riêng cho nhóm học sinh yếu/kém để chống liệt; đồng thời giao hệ thống bài tập rèn luyện nâng cao cho nhóm học sinh khá/giỏi.

Giai đoạn 2: Ôn tập chuyên đề & phân hóa sâu (Tháng 2/2027 - Tháng 4/2027)

* Mục tiêu:

- Hệ thống hóa kiến thức theo các chuyên đề nâng cao, phân loại dạng bài từ Mức độ 3 (Vận dụng) đến Mức độ 4 (Vận dụng cao) nhằm tối ưu hóa điểm số cho học sinh khá, giỏi.

- Khắc phục triệt để các dạng bài tập hay sai hỏng, củng cố kỹ năng tư duy logic, phân tích và xử lý các câu hỏi mang tính phân hóa trong đề thi.

- Tăng cường tốc độ làm bài và độ chính xác, giúp học sinh tự tin chinh phục các mốc điểm cao

*** Hình thức:**

- Giảng dạy phân hóa theo chuyên đề: Chia nhóm học sinh theo năng lực (nhóm mục tiêu Tốt nghiệp và nhóm mục tiêu Xét tuyển Đại học) để áp dụng giáo án và hệ thống bài tập phù hợp.
- Học tập qua bài tập tình huống & Dạng đề tổng hợp: Tổ chức cho học sinh giải các chuyên đề tích hợp, bài tập vận dụng thực tế và bài tập trắc nghiệm phân hóa cao.
- Đánh giá & Luyện tập có hướng dẫn: Tổ chức các bài kiểm tra khảo sát chất lượng chuyên đề định kỳ, giáo viên chấm - chữa bài tập trung vào phương pháp giải nhanh, tư duy loại trừ và chiến thuật tối ưu thời gian.

Giai đoạn 3: Giai đoạn cao điểm ôn thi luyện đề tổng hợp & Rèn kỹ năng làm bài (Tháng 5/2027 - Trước kỳ thi)

*** Mục tiêu:**

- Tối ưu hóa điểm số thông qua việc làm quen với ma trận đề thi chuẩn của Bộ GD&ĐT; bổ sung các "lỗ hổng" kiến thức còn sót lại;
- Rèn luyện kỹ năng phân bổ thời gian, thao tác làm bài trắc nghiệm/tự luận chuẩn xác và kiểm soát tâm lý thi đấu dưới áp lực phòng thi;
- Nâng cao tốc độ xử lý câu hỏi nhận biết - thông hiểu (hoàn thành nhanh, không để mất điểm vô lý) và rèn luyện tư duy giải các câu hỏi vận dụng - vận dụng cao.

*** Hình thức:**

- Luyện đề tại lớp: Giáo viên tổ chức cho học sinh giải đề tổng hợp theo từng môn/khối thi, tiến hành chữa bài chi tiết, phân tích các lỗi sai phổ biến và các "bẫy" trong đề.

Lưu ý:

- Tổ chức thi thử cấp trường dự kiến tháng 1/2026;
- Tổ chức thi thử TN THPT cụm THPT số 05 ít nhất 1 lần vào tháng 3/2027;
- Tham gia khảo sát, thi thử trực tiếp, trực tuyến theo đề của Sở GD&ĐT Ninh Bình;

3. Phụ đạo học sinh chưa đạt (nếu có)

- Đối tượng, phân công: Sau mỗi giai đoạn thi định kỳ, sau học kỳ nhà trường giáo viên chủ nhiệm rà soát đề xuất danh sách, học sinh làm đơn, nhà trường và tổ nhóm phân công giáo viên, lập TKB;

- Nội dung:

- + Tập trung trọng tâm, làm kĩ vào các nội dung kiến thức ở mức độ nhận biết, thông hiểu bám sát yêu cầu cần đạt CT GDPT 2018. Đi sâu vào các nội dung cơ bản nhất để học sinh có thể làm đề có điểm. Tăng cường rèn kỹ năng làm bài cho học sinh;
- + Tăng cường kiểm tra bài, đôn đốc ý thức học tập vì phần lớn các học sinh này ý thức chưa tốt, tăng cường hướng dẫn học sinh tự học ở nhà.

- GVCN tăng cường phối hợp với CMHS để quản lý việc học tập các em học sinh.
- Thời lượng: Khoảng 10 tiết/môn/khối/giai đoạn vào Sáng thứ 7 hàng tuần

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường

a) Hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm chung trước Sở GD&ĐT về chất lượng ôn tập và tính pháp lý. Thực hiện các biện pháp quản lý chặt chẽ việc dạy thêm của giáo viên và học sinh;
- Xây dựng Kế hoạch chung, phê duyệt dự toán kinh phí hợp pháp;
- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của Ban lãnh đạo, các tổ chuyên môn đối với việc thực hiện kế hoạch ôn tập của giáo viên; lãnh đạo nhà trường, tổ trưởng chuyên môn dự giờ kiểm tra đột xuất giáo viên dạy thêm trong nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn có kế hoạch dự giờ ôn tập của giáo viên trên cơ sở đó rút kinh nghiệm kịp thời;

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch dạy thêm học thêm tới tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên dạy, giáo viên chủ nhiệm, học sinh dự thi và CMHS học sinh;
- Tổ chức họp CMHS nhất là HS khối 12, tổ chức ký cam kết trách nhiệm giữa lãnh đạo trường, giáo viên chủ nhiệm và CMHS về việc quản lý học sinh trong thời gian học thêm;
- Ban hành quy chế khen thưởng, động viên kịp thời đối với giáo viên và học sinh có thành tích xuất sắc trong các đợt kiểm tra khảo sát; huy động các nguồn lực xã hội hóa để nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ ôn thi, tham gia các kỳ thi.

b) Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn

- Cùng Hiệu trưởng quản lý và chịu trách nhiệm về chất lượng và hiệu quả của dạy thêm học thêm trong nhà trường,;
- Trực tiếp điều hành khung thời khóa biểu dạy thêm, kiểm tra giáo án, tổng hợp các buổi dạy, quản lý hồ sơ. Ký duyệt kế hoạch dạy thêm của tổ, nhóm chuyên môn và giám sát chặt chẽ việc thực hiện kế hoạch của giáo viên và học sinh, kết hợp với tổ/nhóm chuyên môn dự giờ đột xuất giờ của giáo viên, rút kinh nghiệm kịp thời. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT thông qua các hồ sơ dạy học: Kế hoạch ôn tập tốt nghiệp của cá nhân, sổ đầu bài, kế hoạch bài học (giáo án);
- Tổ chức các đợt thi khảo sát chất lượng, phân tích dữ liệu điểm số để điều chỉnh kế hoạch kịp thời. Phụ trách công tác kiểm tra, dự giờ, đôn đốc học tập các lớp ;
- Chỉ đạo các môn xây dựng và chuẩn hóa ngân hàng câu hỏi thi/đề thi trực tuyến dùng chung cho toàn trường;

c) Phó Hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất

- Cùng Hiệu trưởng quản lý và chịu trách nhiệm về dạy ôn thi Tốt nghiệp THPT trong nhà trường,
- Quản lý cơ sở vật chất phục vụ dạy học, nền nếp học tập của học sinh các buổi học ôn tập.
- Triển khai ứng dụng các nền tảng quản lý học tập, ôn luyện trực tuyến để theo dõi tiến độ tự học của học sinh
- Rà soát, nâng cấp hệ thống phòng máy tính, đường truyền internet băng thông rộng và phần mềm kiểm tra đánh giá để đảm bảo sẵn sàng cho phương án thi trên máy tính.

2. Trách nhiệm của tổ/nhóm chuyên môn

- Căn cứ Kế hoạch ôn tập của nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn thảo luận, thống nhất xây dựng kế hoạch dạy thêm cụ thể, chi tiết, thống nhất trong tổ/nhóm. Trong đó chú trọng thống nhất nội dung ôn tập, kỹ năng cần rèn cho học sinh, thời lượng dạy thêm từng chương cho phù hợp. Kế hoạch dạy thêm của tổ/nhóm chuyên môn phải thông qua lãnh đạo nhà trường ký duyệt và được triển khai cụ thể đến từng giáo viên trong tổ. Quán triệt các thành viên thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm.
- Tổ trưởng ký duyệt kế hoạch bài dạy của giáo viên dạy theo đúng quy định, dự giờ đột xuất theo yêu cầu. Các tổ/nhóm chuyên môn đưa nội dung dạy thêm trong sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn: Chuyên đề thực hiện, thời lượng, nội dung, kỹ năng cần rèn luyện đặc biệt là cách thức tổ chức hoạt động ôn tập để có hiệu quả, xây dựng kế hoạch tổ chức dự giờ, rút kinh nghiệm cụ thể;
- Phân công giáo viên biên soạn, thẩm định hệ thống câu hỏi, đề thi thử bám sát ma trận, đặc tả đề thi theo hướng dẫn của cấp trên. Tổ chức chia sẻ kinh nghiệm, ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phần mềm giảng dạy, đề thi;
- Báo cáo về lãnh đạo nhà trường khi được yêu cầu.

3. Trách nhiệm giáo viên dạy thêm

- Trên cơ sở kế hoạch dạy thêm nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn, mỗi giáo viên dạy lập kế hoạch cá nhân, kế hoạch bài dạy phù hợp và phải được tổ trưởng ký duyệt.

- Chuẩn bị kỹ nội dung, phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng. Soạn đầy đủ, có chất lượng kế hoạch các bài dạy ôn tập (giáo án ôn tập) bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng, đề tham khảo của Bộ GDĐT đã ban hành và các hướng dẫn của Sở GDĐT Ninh Bình trong đợt tập huấn;

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm trong việc quản lý học tập, phân loại học sinh để giảng dạy. Xây dựng kế hoạch dạy thêm trong đó yêu cầu nêu rõ: Kết quả rà soát, phân loại học sinh, chỉ tiêu, phân phối số tiết tương ứng với từng nội dung ôn tập; chỉ rõ các giải pháp phù hợp với từng đối tượng học sinh. Kế hoạch bài dạy, đề, phiếu ôn tập được thiết kế thể hiện rõ sự phân hóa phù hợp với từng nhóm đối tượng học sinh.

- Lập danh sách theo dõi sự tiến bộ của từng học sinh (đặc biệt là nhóm nguy cơ trượt tốt nghiệp).

- Thực hiện báo cáo kết quả định kỳ cho TTCM và lãnh đạo nhà trường

4. Trách nhiệm của GVCN

- Triển khai kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT đến học sinh và CMHS lớp mình chủ nhiệm;

- Bám sát lớp, theo dõi sĩ số, nề nếp học tập của học sinh. Phối kết hợp chặt chẽ với giáo viên dạy và CMHS trong việc quản lý học sinh. Thông báo tình hình học tập của học sinh đặc biệt là những học sinh có lực học và ý thức rèn luyện yếu cho CMHS biết một cách kịp thời để có biện pháp kết hợp giáo dục;

- Phối hợp với giáo viên dạy tiếp tục rà soát, phân loại và lập danh sách học sinh yếu kém báo cáo Lãnh đạo trường. Phối hợp với GV bộ môn và CMHS để quản lý, theo dõi chuyên cần, đồn đốc ý thức học tập, động viên học sinh học tập;

- Công tác tư vấn hướng nghiệp: Hỗ trợ, tư vấn cho học sinh và CMHS lựa chọn môn thi, tổ hợp xét tuyển đại học phù hợp với năng lực và quy định mới của kỳ thi năm 2027.

- Thường xuyên nắm bắt tâm lý, phối hợp với chuyên viên tư vấn học đường (nếu có) để giải tỏa áp lực thi cử cho học sinh.

5. Trách nhiệm của Đoàn thanh niên

- Phối hợp quản lý nề nếp và kỷ luật học đường: Cùng với lãnh đạo nhà trường và Giáo viên trực tiếp theo dõi, quản lý chặt chẽ nề nếp học tập, chuyên cần, giờ giấc ra/vào lớp và việc thực hiện nội quy của học sinh trong suốt quá trình ôn luyện.

- Thúc đẩy phong trào thi đua học tập: Phát động các phong trào thi đua "Học tốt - Thi tốt", "Đôi bạn cùng tiến", lập thành tích cao trong các kỳ thi. Biểu dương, khen thưởng kịp thời các cá nhân, tập thể chi đoàn có thành tích xuất sắc, có tiến bộ vượt bậc trong học tập và rèn luyện.

- Đồng hành và hỗ trợ tâm lý học sinh:

- + Tổ chức các hoạt động tư vấn, chia sẻ kinh nghiệm ôn thi, giảm áp lực tâm lý cho học sinh khối 12.

- + Phối hợp triển khai chương trình "Tiếp sức mùa thi", hỗ trợ tối đa các điều kiện cần thiết cho học sinh trong suốt giai đoạn cao điểm ôn thi và tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT

6. Trách nhiệm của học sinh

- Học sinh tham gia học thêm trong nhà trường phải thực hiện nghiêm túc nề nếp, nội quy, quy định của nhà trường. Chủ động lập kế hoạch tự học, xác định rõ mục tiêu nghề nghiệp để lựa chọn môn thi phù hợp.

- Tích cực làm quen, rèn luyện các kỹ làm bài trực tiếp, trực tuyến, kỹ năng năng thao tác trên phần mềm thi thử trực tuyến. Cân bằng giữa việc học tập và rèn luyện sức khỏe, thể chất.

7. Trách nhiệm của Tổ Văn phòng

Bảo đảm các điều kiện cơ sở vật chất, văn phòng phẩm của nhà trường phục vụ dạy thêm; trông giữ, bảo quản xe cho học sinh tham gia học ôn tập tại nhà trường.

8. Kinh phí

Căn cứ nguồn ngân sách được giao tự chủ, nguồn kinh phí hợp pháp khác của nhà trường theo đúng quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch dạy thêm năm học 2026-2027 của trường THPT Lý Tự Trọng. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường căn cứ kế hoạch thực hiện, căn cứ điều kiện thực tế trong quá trình thực hiện nhà trường điều chỉnh phù hợp tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để b/c);
- Lãnh đạo trường (để c/đ);
- GV, NV, CMHS, HS (để t/h);
- Website;
- Lưu: VT

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phan Duy Hiền